

<該当ガイド>

操作方法の該当ガイドやページ数は、2017/10/20 現在で記載しています。

ご参照をお願いいたします。

配布：本会から都道府県協会/連盟に配布

掲載：『会員登録システム』トップページの「登録ガイド、規程」セクションに掲載。

①県・地：登録料を変更する

◎都道府県協会/連盟

配布：管理者機能操作マニュアル（第 1.1 版） P. 36 4-1. 登録料設定の確認/変更

◎地区・支部

掲載：地区・支部向け初期設定ガイド P. 11 STEP5 地区・支部登録料の設定

②チーム責任者：脱退申請する

◎チーム責任者

掲載：脱退申請ガイド P. 1 チームの脱退、P. 4 個人会員の脱退

③県 or 地：脱退承認する

◎都道府県協会/連盟

配布：管理者機能操作マニュアル（第 1.1 版） P. 66 5-9. 脱退申請の承認

※地区・支部の承認権限が「あり」の場合、脱退申請は地区・支部でも承認することができます。

④県：承認取消する

◎都道府県協会/連盟

配布：管理者機能操作マニュアル（第 1.1 版） P. 57 5-6. チーム加入申請承認の承認取消

P. 61 5-7. 会員加入申請承認の承認取消

※二重承認設定の『地区承認権限「あり」二重承認「なし』の際には、都道府県協会/連盟で「承認」の後、承認取消を行います。以下マニュアルをご参照ください。

→ 配布：管理者機能操作マニュアル（第 1.1 版） P. 34 3-5. 補足②：二重承認について
(P. 35 ④承認取消)

⑤チーム責任者：再度登録申請を行う

◎チーム責任者

掲載：リザーブリストによる一括登録ガイド

⑥県 or 地：申請却下する

◎都道府県協会/連盟

配布：管理者機能操作マニュアル（第 1.1 版） P. 40 5-1. 加入申請の承認（チーム登録申請）

◎地区・支部

掲載：地区・支部向け初期設定ガイド P. 3 STEP2 申請内容の確認/承認処理

以上